

ΕΚΘΕΣΗ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ
ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ 2020

Σύμφωνα με τον Ν 4497/2017 «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις» άρθρο 77 πεδίο «5β. από έκθεση που συντάσσεται από τη Διοικητική Επιτροπή και περιλαμβάνει τον προγραμματισμό δράσεων του Επιμελητηρίου για το αντίστοιχο οικονομικό έτος. Στον ετήσιο προγραμματισμό περιγράφονται οι βασικές δράσεις που θα υλοποιήσει το Επιμελητήριο εντός του έτους, το αναμενόμενο αναπτυξιακό τους αποτέλεσμα και τα μέσα υλοποίησης αυτών.»

Η ΔΕ του Επιμελητηρίου Λακωνίας στη συνεδρίασή της 24/10/2019 συζήτησε τον καθορισμό των γενικών στόχων δράσης για το 2020 οι οποίοι θα τεθούν υπόψη του ΔΣ.

Η ΔΕ, έπειτα από διαλογική συζήτηση αποφασίζει και συμπληρώνει το έντυπο ΔΠ12-ΕΕ01 «ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΩΝ - ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ» για το 2020. Το ΔΣ θα συζητά εντός της νέας χρονιάς και θα τροποποιεί ή συμπληρώνει το πρόγραμμα δράσεων με την ταυτόχρονη, εάν κριθεί απαραίτητο, τροποποίηση του προϋπολογισμού.

Η ΔΕ αναλύει ως εξής το ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΩΝ – ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:

1. Τα σεμινάρια πιστοποίησης (των μελών και λοιπών ενδιαφερομένων) Τεχνικού Ασφαλείας θα πραγματοποιηθούν και εντός του 2020 σε συνεργασία με το ΚΕΚ της ΓΣΕΒΕΕ. Το κόστος διοργάνωσης αυτών των σεμιναρίων συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Κρίνεται απαραίτητη η συνέχισή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη και αποφέρει έσοδα στο Επιμελητήριο διότι τίθεται ως προαπαιτούμενο η εξόφληση των συνδρομών.

2. Τα σεμινάρια Υγιεινής και Ασφάλειας Τροφίμων (ΕΦΕΤ) (των μελών και λοιπών ενδιαφερομένων) θα πραγματοποιηθούν και εντός του 2020 σε συνεργασία με το ΚΕΚ της ΓΣΕΒΕΕ. Το κόστος διοργάνωσης αυτών των σεμιναρίων συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Κρίνεται απαραίτητη η συνέχισή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη και αποφέρει έσοδα στο Επιμελητήριο διότι τίθεται ως προαπαιτούμενο η εξόφληση των συνδρομών. Στην περίπτωση που θα κριθεί απαραίτητη η κάλυψη των εξόδων των εξεταστών του ΕΦΕΤ για τη διεξαγωγή των εξετάσεων για την πιστοποίηση των συμμετεχόντων στα σεμινάρια, αυτό προϋπολογίζεται, σύμφωνα με την εμπειρία του 2017, στο ποσό των 1000,00€ και ανάλογα με το είδος της παροχής θα ενταχθεί σε ΚΑ Εξόδων (πιθανότητα στον 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις).

3. Σεμινάριο «Παρουσίαση των Υπηρεσιών του Επιμελητηρίου Λακωνίας και Τρόπος αξιοποίησής τους» (των μελών και λοιπών ενδιαφερομένων) θα πραγματοποιηθεί, εφόσον υπάρξουν αιτήσεις και εντός του 2020. Το κόστος διοργάνωσης αυτού του σεμιναρίου συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Η προσφορά καφέ κλπ στους συμμετέχοντες υπολογίζεται περίπου στα 100,00€ ανά σεμινάριο και θα καλυφθεί από τον ΚΑ Εξόδων 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις.

4. Σεμινάρια «Marketing, διακόσμηση βιτρίνας και ψυχολογία πελάτη» και «Logistics – Εφοδιαστική Αλυσίδα»: για τα σεμινάρια αυτά συγκεντρώνονται ήδη οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων. Θα υλοποιηθεί σε συνεργασία με το ΚΕΚ της ΓΣΕΒΕΕ πιθανότητα εντός του 2020. Το κόστος διοργάνωσης συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Κρίνεται απαραίτητη η υλοποίησή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη (και λοιπούς ενδιαφερόμενους) και αποφέρει έσοδα στο Επιμελητήριο διότι τίθεται ως προαπαιτούμενο η εξόφληση των συνδρομών. Η

προσφορά καφέ κλπ στους συμμετέχοντες υπολογίζεται περίπου στα 100,00€ ανά σεμινάριο και θα καλυφθεί από τον ΚΑ Εξόδων 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις.

5. Λοιπά σεμινάρια: θα διερευνηθεί η δυνατότητα και αναγκαιότητα διοργάνωσης σεμιναρίων από το Επιμελητήριο ή σε συνεργασία με άλλους φορείς για την επιμόρφωση των μελών του.

6. Σύμφωνα με την πάγια τακτική και ευθύνη της Διοίκησης του Επιμελητηρίου να παρέχει τις προϋποθέσεις για επιμόρφωση των υπαλλήλων του, θα παρακολουθείται το πρόγραμμα του ΙΝΕΠ και λοιπών φορέων σε θέματα που άπτονται των αναγκών του Επιμελητηρίου και θα αποφασίζεται η συμμετοχή των υπαλλήλων ή συνεργατών. Το κόστος υπολογίζεται γενικά στο ποσό των 2000,00€ και θα βαρύνει, ανάλογα με τις ανάγκες τούς ΚΑ Εξόδων μετακινήσεων υπαλλήλων (2000) ή λοιπών, των ημερήσιων αποζημιώσεων (2000), διανυκτερεύσεων (1000) ή και κόστος εκπαίδευσης (1000). Η ΔΕ θα κρίνει κάθε φορά σύμφωνα με τις ανάγκες και το κόστος και θα εγκρίνει ή απορρίπτει τη συμμετοχή.

7. Υλοποίηση προγραμμάτων ΛΑΕΚ: Αναμένεται η έκδοση της Εγκυκλίου από τον ΟΑΕΔ εντός του 2019 (ΛΑΕΚ 2019) σύμφωνα με την οποία θα διερευνηθεί η δυνατότητα υποβολής προτάσεων για πραγματοποίηση σεμιναρίων επιμόρφωσης εργαζομένων σε επιχειρήσεις το 2020, που θα επιφέρουν έσοδα στο Επιμελητήριο, εφόσον εγκριθούν και υλοποιηθούν. Κρίνεται απαραίτητη η υλοποίησή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη (επιμόρφωση εργαζομένων σε επιχειρήσεις). Έσοδα δεν εγγράφονται για τις δράσεις αυτές.

8. Επισκευή κτηρίου: Το 2019 πραγματοποιήθηκαν επισκευές στο κτήριο εξωτερικά, λόγω του κατεπείγοντος (πτώση διακοσμητικών υλικών) και έχει ανατεθεί η σύνδεση με το σύστημα βιολογικού καθαρισμού του δήμου που αναμένεται να πραγματοποιηθεί έως τέλος του χρόνου. Κρίνονται, όμως, απαραίτητες κι άλλες εργασίες όπως η αντικατάσταση του εξωτερικού φωτισμού και επισκευές του κτηρίου εσωτερικά (ελαιοχρωματισμοί, αντικατάσταση γυψοσανίδων, αντικατάσταση κάποιων επίπλων, αντικατάσταση κλιματιστικών (λόγω παλαιότητας και προκειμένου να είναι σύμφωνα με τον ΚΑΝ για τα φθοριούχα αέρια), καθώς και συνοδευτικές αυτών εργασίες όπως, πλυντικά-κόστος καθαριότητας μετά τις επισκευές κλπ). Το θέμα θα ανατεθεί σε μηχανικό, θα ζητηθούν προσφορές και θα υλοποιηθούν όσες από τις ανάγκες είναι εφικτό εντός του 2020. Προϋπολογίζεται ενδεικτικά στα 30.000,00€ και θα βαρύνει διάφορους ΚΑ Εξόδων ανάλογα με τις εργασίες και τα είδη που θα αντικατασταθούν.

9. Εκπόνηση μελετών: Κρίνεται απαραίτητη η ανάθεση μελέτης για το κτήριο (όπως ανωτέρω), καθώς και πιθανή η ανάθεση μελέτης, έπειτα από κατάθεση πρότασης στο ΔΣ, για ανεύρεση τρόπων προώθησης των λακωνικών προϊόντων. Ενδεικτικά υπολογίζεται κόστος 15.000,00 για την ανάθεση σε ειδικούς εκπόνησης μελετών που θα βαρύνει τον ΚΑ Εξόδων 9769 «Επιστημονικές μελέτες και έρευνες»

10. Διοργάνωση Ημερίδων: Στόχος α) για το ΕΣΠΑ σε συνεργασία με τη Διαχειριστική Ευρ. Προγραμμάτων Δ. Ελλάδος, Πελοποννήσου, Ηπείρου και Ιονίων Νήσων ή και άλλους φορείς β) για φορολογικά-φοροτεχνικά θέματα σε συνεργασία με το Υπουργείο Οικονομικών ή άλλους φορείς, γ) την εξωστρέφεια των επιχειρήσεων και την προώθηση των λακωνικών προϊόντων με την Enterprise Greece ή άλλους φορείς, δ) λοιπά θέματα επικαιρότητας με Υπουργεία ή άλλους φορείς (τραπεζικά, ειδικά κλάδων κλπ. ε) Ημερίδες ενημέρωσης των επιχειρήσεων και των πολιτών για θέματα πυρασφάλειας. Έχουν πραγματοποιηθεί το 2019 και θα επαναληφθούν εάν κριθεί ότι υπάρχει ενδιαφέρον από τα μέλη ή πολίτες. Το κόστος των ημερίδων θα καλύψουν διάφοροι ΚΑ Εξόδων (φιλοξενίες ομιλητών, κόστος μετακινήσεων, προσφορά καφέ κλπ). Η ΔΕ θα αποφασίζει ανά περίπτωση για την καλύτερη δυνατή λύση.

11. Υποβολή/υλοποίηση προτάσεων σε συγχρηματοδοτούμενα έργα: Το ΔΣ και η ΔΕ, σε συνεργασία με άλλα Επιμελητήρια ή άλλους φορείς και αξιοποιώντας τις ειδικές γνώσεις του προσωπικού και των μελών του ΔΣ θα διερευνά τη δυνατότητα

υποβολής προτάσεων σε συγχρηματοδοτούμενα έργα τόσο για την κάλυψη των αναγκών του Επιμελητηρίου (επισκευές, αντικατάσταση εξοπλισμού κλπ) όσο και για την πραγματοποίηση δράσεων για τα μέλη (εκπαίδευσης, εξωστρέφειας-προώθησης προϊόντων και υπηρεσιών). Στην περίπτωση υποβολής προτάσεων για πραγματοποίηση δράσεων σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα θα αναμορφωθεί αναλόγως ο προϋπολογισμός. Έχει ήδη εγκριθεί πρόταση με τίτλο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ», με συνολικό Προϋπολογισμό (συνολικής δημόσιας δαπάνης) 100.000,00€ στην υποδράση 19.2.4.5 Στήριξη για μελέτες, υπηρεσίες και επενδύσεις, που συνδέονται με τον πολιτισμό, με τη διατήρηση, αποκατάσταση και αναβάθμιση της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς των χωριών, των αγροτικών τοπίων και των τόπων με υψηλή φυσική αξία, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών κοινωνικό-οικονομικών πτυχών, καθώς και δράσεις περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης (συμπεριλαμβανομένων πολιτιστικών/συνεδριακών κέντρων, μουσείων, πολιτιστικών χαρακτηριστικών της υπαίθρου-μύλοι, γεφύρια), στο πλαίσιο της 1ης Πρόσκλησης για την υποβολή Προτάσεων Δημοσίου Χαρακτήρα CLLD/LEADER 2014-2020 “Ανατολική Πελοπόννησος. Απόθεμα Βιόσφαιρας και Επιχειρηματικές Ζώνες Καινοτομίας” της Ομάδας Τοπικής Δράσης (ΟΤΔ) Αναπτυξιακής Πάρωνα. Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α., Υπομέτρο 19.2 «Στήριξη για την υλοποίηση πράξεων στο πλαίσιο της στρατηγικής τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων» του Μέτρου 19 «Στήριξη για τοπική ανάπτυξη μέσω του LEADER (ΤΑΠΤΟΚ-ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΕ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ) του ΠΑΑ 2014-2020, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης. Το έργο έχει ενταχθεί στον προϋπολογισμό του 2020 και θα υλοποιηθεί εντός του έτους.

Επίσης, ετοιμάζεται η υποβολή πρότασης στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Πελοπόννησος», Άξονας Προτεραιότητας: 1 «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας, της ελκυστικότητας και της εξωστρέφειας της Περιφέρειας (ιδιαίτερα των ΜΜΕ), μετάβαση στην ποιοτική επιχειρηματικότητα με αιχμή την καινοτομία και αύξηση της περιφερειακής προστιθέμενης αξίας», συγχρηματοδοτούμενο από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) με τίτλο 2.c.2.1 «Ανάπτυξη/αναβάθμιση πληροφοριακών συστημάτων και ηλεκτρονικών υποδομών των Επιμελητηρίων της Περιφέρειας Πελοποννήσου», ΑΔΑ ΨΩΜΟ7Λ1-ΣΟΛ. Η δράση αφορά στην ενίσχυση για ανάπτυξη/αναβάθμιση των πληροφοριακών συστημάτων και ηλεκτρονικών υποδομών των Επιμελητηρίων μέσω της δημιουργίας ηλεκτρονικών υπηρεσιών και υποδομών για ανταλλαγή πληροφοριών και ενημέρωσης των επιχειρήσεων-μελών τους και φορέων, πολιτών κλπ. Σκοπός ο ψηφιακός μετασχηματισμός του Επιμελητηρίου, η ανάπτυξη των συστημάτων και υπηρεσιών ΤΠΕ εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη τεχνολογική επάρκεια ώστε να αναβαθμιστούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες, αξιοποιώντας τις σύγχρονες τεχνολογικές δυνατότητες.

12. Αξιοποίηση υπηρεσιών ΚΕΕΕ: Θα πραγματοποιηθεί καμπάνια ενημέρωσης των μελών για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται μέσω των υπηρεσιών της ΚΕΕΕ που έχουν αναρτηθεί ή θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου (σχετικά banners για πρόγραμμα ενημέρωσης για συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, υπηρεσίες εκπαίδευσης κλπ). Το έντυπο με τις καταγεγραμμένες υπηρεσίες θα εκτυπώνεται από την υπηρεσία και θα διανέμεται στα μέλη κατά τη διεξαγωγή των ημερίδων, θα αποστέλλεται με news letter και θα διερευνηθούν και άλλοι τρόποι. Το κόστος θα προσδιοριστεί επακριβώς στο μέλλον αλλά υπολογίζεται να καλυφθεί από την ίδια την υπηρεσία (εκτύπωση στην υπηρεσία/κόστος προμήθειας χαρτιού και συντήρησης φωτοτυπικών μηχανημάτων). Επιπλέον κόστος θα υπάρξει κατά τη διοργάνωση σχετικών ημερίδων ενημέρωσης με την ΚΕΕΕ, εφόσον κριθεί απαραίτητο, που θα αφορά πιθανότητα το κόστος φιλοξενίας των ομιλητών και την παροχή καφέ

κλπ στους συμμετέχοντες (πιθανότατα στον ΚΑ Εξόδων 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις)

13. Σχεδιασμός και εκτύπωση εντύπων: Ο χάρτης που εκδίδει το Επιμελητήριο για τη Λακωνία και διανέμεται στα μέλη με αντικείμενο δραστηριότητας σχετικό με τον τουρισμό, αλλά και σε φορείς (μουσεία κλπ), έχει ανασχεδιαστεί και εκτυπωθεί εντός του 2018. Τα αποθέματα, θεωρείται για την ώρα ότι, επαρκούν για το 2020. Θα διερευνηθεί η ανάγκη για σχεδιασμό, εκτύπωση και διανομή και άλλου εντύπου για την προώθηση των λακωνικών προϊόντων. Για τη δεδομένη χρονική στιγμή προσδιορίζεται το κόστος γενικά στο ύψος του προϋπολογισμού στον ΚΑ Εξόδων 1259 «Προμήθεια βιβλίων, περιοδικών, εντύπων, εφημερίδων κ.λ.π.».

14. Επιχειρηματική Αποστολή/εκδηλώσεις εξωστρέφειας: Διερευνάται η δυνατότητα διοργάνωσης επιχειρηματικών αποστολών ξένων επιχειρηματιών στη Λακωνία για συμμετοχή σε B2B συναντήσεις με μέλη και στο πλαίσιο μιας μεγαλύτερης διοργάνωσης που θα περιλαμβάνει και εκδηλώσεις γευσιγνωσίας, γαστρονομίας, έκθεσης λακωνικών προϊόντων κλπ. Η ΔΕ και υπηρεσία, κατόπιν αρχικής απόφασης του ΔΣ, βρίσκεται σε επικοινωνία με φορείς προκειμένου να καταθέσει ολοκληρωμένη πρόταση για τη διοργάνωση. Γενικά το κόστος θα βαρύνει διάφορους ΚΑ Εξόδων (φιλοξενίες, οργάνωσης συνεδρίων, εκθέσεων κλπ). Μετά την επιτυχημένη διοργάνωση της αποστολής των Ακολουθούν το 2019, η υπηρεσία έχει αποκτήσει την εμπειρία και γνώση για να προχωρήσει σε νέα δράση. Επίσης, είναι ανοικτό το ενδεχόμενο, σύμφωνα με το σύμφωνο συνεργασίας μεταξύ Επιμελητηρίου Λακωνίας και Επιμελητηρίου Φλώρινας να πραγματοποιηθεί επιχειρηματική αποστολή στη Φλώρινα εντός του έτους 2020 (που δεν πραγματοποιήθηκε το 2019). Θα γίνει διερεύνηση για την ανεύρεση κονδυλίων ή κάλυψης εξόδων από εθνικά ή κοινοτικά προγράμματα. Γενικά το κόστος θα βαρύνει διάφορους ΚΑ Εξόδων (μετακινήσεις, κλπ). Θα οριστικοποιηθεί μετά την ανακοίνωση των ημερομηνιών πραγματοποίησης της αποστολής και της κατάθεσης αιτήσεων συμμετοχής από τους επιχειρηματίες-μέλη.

15. Συμμετοχή σε εκθέσεις εσωτερικού: Υπολογίζεται η συμμετοχή στη ΔΕΘ και στην Πελοπόννησος Expro ή εκθεσιακές δραστηριότητες στην Πελοπόννησο κατά το έτος 20120 Η συμμετοχή στις εκθέσεις αυτές όπως και σε τυχόν άλλες εκθέσεις εσωτερικού θα διερευνηθεί και θα κοστολογηθεί ανάλογα με το ενδιαφέρον που θα καταθέσουν τα μέλη και τις οικονομικές προσφορές των διοργανωτών. Υπολογίζεται ενδεικτικά το ποσό που υπάρχει στον προϋπολογισμό στον ΚΑ Εξόδων 0853 «Εκθέσεις στην ημεδαπή».

16. Συμμετοχή σε εκθέσεις εξωτερικού: Υπολογίζεται η συμμετοχή σε μία τουλάχιστον έκθεση του εξωτερικού και η διοργάνωση επιχειρηματικής αποστολής στο εξωτερικό για τη στήριξη της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων-μελών κατά το έτος 2020. Η συμμετοχή σε έκθεση ή η επιχειρηματική αποστολή θα διερευνηθεί και θα κοστολογηθεί ανάλογα με το ενδιαφέρον που θα καταθέσουν τα μέλη και τις οικονομικές προσφορές των διοργανωτών. Θα γίνει προσπάθεια συνδιοργάνωσης με άλλους φορείς (πχ Enterprise Greece) προκειμένου να επιτευχθούν καλύτερες τιμές και οικονομίες κλίμακας. Υπολογίζεται ενδεικτικά το ποσό που υπάρχει στον προϋπολογισμό στον ΚΑ 0854 «Εκθέσεις στην αλλοδαπή-Επιχειρηματικές αποστολές». Επίσης, θα γίνει προσπάθεια ανεύρεσης κονδυλίων ή κάλυψης εξόδων από εθνικά ή κοινοτικά προγράμματα.

17. Συνάντηση φορέων για συζήτηση επί των προβλημάτων του νομού και υποβολή προτάσεων προς την πολιτεία για την επίλυσή τους. Η ΔΕ, προτίθεται να διοργανώσει εντός του 2020 (δεν πραγματοποιήθηκε το 2019) συνάντηση όλων των φορέων του νομού Λακωνίας. Στη συνάντηση θα εξεταστούν όλα τα φλέγοντα θέματα που απασχολούν την περιοχή με σκοπό την καταγραφή τους αλλά και την καταγραφή των προτάσεων για την επίλυσή τους. Θα δοθεί ο απαιτούμενος χρόνος στον κάθε φορέα να συντάξει τις προτάσεις του και στόχος της διοργάνωσης είναι η συζήτηση που θα

διεξαχθεί να είναι εποικοδομητική και να δημιουργηθεί μια ατζέντα καταγεγραμμένων προβλημάτων με την ταυτόχρονη πρόταση επίλυσής τους. Στη συνάντηση θα αποφασιστούν και οι από κοινού δράσεις για την προώθηση και διεκδίκηση των λύσεων. Το 2019 έγινε η αρχή με την καταγραφή και υποβολή προτάσεων τόσο για θέματα εξαγωγών (συναντήσεις με εξαγωγείς και εν δυνάμει εξαγωγείς) όσο και για τα θέματα των πανεπιστημιακών σχολών.

18. Βράβευση επιχείρησης: Πραγματοποιήθηκε με επιτυχία η βράβευση επιχείρησης για πρώτη φορά το 2019 και θα καθιερωθεί ως θεσμός. Θα συζητηθεί εντός του 2019 στο ΔΣ η οργάνωση της εκδήλωσης για το 2020. Η δράση κρίνεται απαραίτητη τόσο ως εκδήλωση αναγνώρισης της προσπάθειας ή επιτυχίας των επιχειρήσεων από το φορέα εκπροσώπησής τους όσο και ως στήριξη εξωστρέφειας των επιχειρήσεων και διαφήμισής τους. Το κόστος θα βαρύνει τους ΚΑΕ φιλοξενίας και δαπάνες δημοσίων σχέσεων.

19. Ενέργειες είσπραξης εσόδων: Έχει ήδη παρθεί η απόφαση από το ΔΣ για την ενεργοποίηση της υπηρεσίας αποστολής ταχυπληρωμής στα μέλη για ενημέρωση επί των οφειλόμενων συνδρομών τους, υπηρεσία που θα παρασχεθεί το 2020.

Η ΔΕ, υπογράφει την παρούσα έκθεση σχεδιασμού δράσεων για το 2020 με την επιφύλαξη της έγκρισης ή και του ανασχεδιασμού της από το Διοικητικό Συμβούλιο με την ταυτόχρονη, εάν παραστεί ανάγκη, τροποποίηση του Προϋπολογισμού 2020. Σημειώνεται ότι η ΔΕ θεωρεί δύσκολο τον ακριβή προσδιορισμό του κόστους των δράσεων προκαταβολικά, διότι αυτός απαιτεί τόσο τον αριθμό των συμμετεχόντων μελών όσο και τον ακριβή προσδιορισμό των αναγκών για την πραγματοποίηση των δράσεων αυτών και την κατάθεση προσφορών από τους αναδόχους και λοιπούς εμπλεκόμενους. Επίσης, θα πρέπει να τονιστεί ότι θα υπάρξουν και απρόβλεπτοι κατά την παρούσα φάση παράγοντες ή και νέες ευκαιρίες για δράσεις που δεν έχουν προβλεφθεί.

Ο Πρόεδρος Ιωάννης Παναρίτης	
Ο Α' Αντιπρόεδρος Ηλίας Αθανασιάδης	
Β' Αντιπρόεδρος Κυριάκος Αλεξανδρόπουλος	
Ο Γεν. Γραμματέας Σπύρος Μουρκόγιαννης	
Ο Οικονομικός Επόπτης Σωτήρης Ηλιόπουλος	
Ο Υπεύθυνος ΓΕΜΗ & Εξυπηρέτησης Επιχειρήσεων) Σωτήρης Ροϊνός	
Ο Υπεύθυνος Συμβουλευτικής Υποστήριξης Επιχειρήσεων Πέτρος Μπλέτας	